

**INFORME TRIMESTRAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DEL  
AYUNTAMIENTO DE TECOLOTLÁN, JALISCO  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**INFORME JULIO – SEPTIEMBRE DE 2020.**

- Se dio contestación solicitudes de transparencia:

<b>MES</b>	<b>RECIBIDO</b>	<b>CONTESTADO</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>JULIO</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		
<b>AGOSTO</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
<b>SEPTIEMBRE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		

Se dio contestación en tiempo y forma a cada una de las solicitudes que se presentaron en esta Dirección a mi cargo.

Se giraron oficios a usuarios y distintas dependencias

<b>MES</b>	<b>RECIBIDO</b>	<b>CONTESTADO Y REALIZADOS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>JULIO</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<b>AGOSTO</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
<b>SEPTIEMBRE</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>

**Actividades relevantes del área de Archivo General para Transparencia:**

**JULIO:**

- ✓ Recepción de operaciones registrales y de transmisión de dominio, copias de planos y/o manzanero, dictámenes de valor, historias catastrales, certificación de documentos, consultas al padrón catastral y contestar oficios que se presentan en catastro.

**AGOSTO:**

- ✓ Recepción de operaciones registrales y de transmisión de dominio, copias de planos y/o manzanero, dictámenes de valor, historias catastrales,

certificación de documentos, consultas al padrón catastral y contestar oficios que se presentan en catastro.

**SEPTIEMBRE:**

- ✓ Recepción de operaciones registrales y de transmisión de dominio, copias de planos y/o manzanero, dictámenes de valor, historias catastrales, certificación de documentos, consultas al padrón catastral y contestar oficios que se presentan en catastro.

No habiendo más que informar quedo como su servidor, y reciba un saludo cordial.

**LIC. CESAR OSVALDO ZAMORA PEREZ**  
**DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL**  
[catastro@gobiernotecolotlan.com](mailto:catastro@gobiernotecolotlan.com)